



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!Instrumente Structurale  
2014-2020

CABINET PREȘEDINTE

Nr. 2502/7610/2017/08.02.2021

 BAROU PRAHOVA  
 Nr. Inregistrare  
 Data

Doamnei avocat Emanuela Maria ANTONESCU  
 Decan  
 Baroul Prahova

Stimată doamnă Decan,

Ne revine plăcerea de a vă invita alături de alți trei reprezentanți ai Baroului Prahova (numărul locurilor disponibile pentru această activitate: 4), să luați parte la **sesiunea de diseminare a Ghidului de bune practici privind relația sistemului judiciar cu celelalte profesii juridice, în special avocați**, care va avea loc la data de **19 martie 2021, la Hotel Central din Ploiești** (Bulevardul Republicii 1, 100008).

Evenimentul este organizat de Consiliul Superior al Magistraturii în contextul implementării proiectului „TAEJ - Transparență, accesibilitate și educație juridică prin îmbunătățirea comunicării publice la nivelul sistemului judiciar”, cod SIPOCA 4541 cod MySMIS 2014+ 118765, cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Obiectivul general<sup>1</sup> urmărit prin proiect este îmbunătățirea și abordarea unitară a comunicării publice la nivelul sistemului judiciar în vederea consolidării imaginii acestuia, asigurarea unei transparențe sporite în interiorul și exteriorul sistemului, precum și îmbunătățirea accesului la justiție prin creșterea gradului de informare, conștientizarea drepturilor cetățenilor și dezvoltarea culturii juridice.

În cadrul rezultatului nr. 1 - **Comunicarea publică îmbunătățită și abordată unitar la nivelul sistemului judiciar**, activitatea 4 prevede elaborarea unor ghiduri de bune practici, unul dintre acestea fiind **Ghidul de bune practici privind relația sistemului judiciar cu celelalte profesii juridice, în special avocați**.

**Ghidul** a fost adoptat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 287/16 decembrie 2019, fiind de asemenea asumat la nivelul Uniunii Naționale a Barourilor din România, prin Hotărârea Comisiei Permanente nr. 264/16 decembrie 2019 și la nivelul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești din România, prin Hotărârea Consiliului Uniunii nr. 2310/27 septembrie 2019.

**Ghidul de bune practici privind relația sistemului judiciar cu celelalte profesii juridice, în special avocați** reafirmă importanța stabilirii unor raporturi de colaborare, de parteneriat între profesioniștii dreptului, prin prisma înțelegerii rolului fundamental al fiecăruia în realizarea actului de justiție. Livrabilul cuprinde atât recomandări care tind să conducă la o eficiență sporită în realizarea actului de justiție, cât și propuneri de detașare în

<sup>1</sup> Informații suplimentare privind obiectivele și activitățile proiectului sunt disponibile la adresa [www.sipoca454.csn1909.ro](http://www.sipoca454.csn1909.ro).



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
 Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



ROMANIA

POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!Ministerul Justiției  
2014-2020

acele segmente ale activității devalate de interacțiunea practică dintre profesioniști. Totodată, consolidează bazele stabilirii unor raporturi interpersonale între profesioniști dreptului, în acord cu valorile etice și deontologice specifice fiecărei profesii juridice.

În măsura în care vă aflați în imposibilitatea de a da curs invitației noastre, vă rugăm frumos să desemnați un alt reprezentant al Baroului, care să ia parte la activitatea de mai sus în locul dumneavoastră. La desemnarea participanților, vă rugăm frumos să aveți în vedere numărul maxim de locuri alocate (4), precum și necesitatea ca persoanele desemnate să nu mai fi participat la celelalte sesiuni de diseminare a Ghidului, care au fost organizate în cadrul proiectului până la acest moment, fie în format față în față, fie în format online. Conținutul acestor sesiuni este similar, motiv pentru care dorim să oferim posibilitatea unui număr cât mai mare de persoane de a participa la activitățile planificate și de a se familiariza cu conținutul acestui livrabil al proiectului.

Dorim să vă informăm, pe această cale, că toate *cheltuielile privind cazarea<sup>2</sup> (cazarea include micul dejun și cina și va fi asigurată la Hotel Central, pentru noaptea de 18/19 martie 2021), masa de prânz și pauzele de cafea, precum și cheltuielile de transport în limita a 356 lei/ călătorie dus-întors/persoană (justificate conform regulilor de decort), sunt acoperite din bugetul proiectului.*

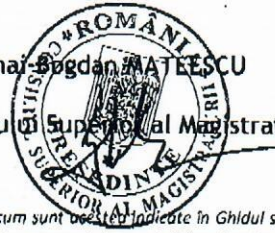
În vederea facilitării bunei organizări a evenimentului<sup>3</sup>, vă adresăm rugămintea de a ne transmite confirmarea participării celor patru reprezentanți ai Baroului Prahova până la data de 8 martie 2021. În răspunsul dumneavoastră, vă rugăm să precizați dacă se solicită cazare, precum și datele de contact ale persoanelor desemnate (telefon și adresă de e-mail), pentru comunicări ulterioare referitoare la agenda evenimentului și alte informații utile pentru participanți.

Persoana de contact desemnată la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii este doamna consilier Oana Manole, Direcția Afaceri Europene, Relații Internaționale și Programe din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii (tel: 021.311.69.02, interior 2001, fax: 021.313.74.57, e-mail: oanamanolesm1909.ro).

**Mulțumindu-vă pentru disponibilitatea manifestată în relațiile cu Consiliul Superior al Magistraturii, vă rugăm să primiți expresia deplinei noastre considerații.**

Judecător Mihai Bogdan MAJEESCU

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii



<sup>2</sup> Conform regulilor aplicabile acestui tip de finanțare, astfel cum sunt acestea indicate în Ghidul solicitantului POCA, cazare se asigură participanților în condițiile în care distanța față de localitatea în care acesta/aceasta își are locul permanent de muncă este mai mare de 50 km.

<sup>3</sup> Pe baza confirmărilor primite de la dumneavoastră, conținând inclusiv precizări în privința necesității cazării, rezervările se vor transmite direct de către CSM prestatorului de servicii care a fost contractor. Facem precizarea că cheltuielile generate de neonorare cazării și de neanulare și neanulate cu minimum 24 de ore înainte de prima zi a evenimentului vor fi în sarcina participantului.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!