

## REGULAMENTUL

### de organizare a Adunarii Generale a Avocaților din Baroul Prahova

#### **I. Sediul materiei**

1. Prezentul Regulament este adoptat in baza dispozitiilor art. 54<sup>1</sup> alin. (3) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat.
2. Adunarea Generală a Baroului Prahova, denumita in continuare „Adunarea“, este organizata si se desfasoara, in baza prevederilor art. 51 alin. (2) lit c), art. 54, art. 54<sup>1</sup>, art. 55 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, și ale art. 67, art. 68 alin. (8), art. 73 alin (6) și art. 81 alin. (5) si (6) din Statutul profesiei de avocat, republicat, in data de 26.04.2023, incepand cu orele 14.00, votul urmand sa se desfasoare incepand cu orele 18.00 si pana la orele 18.00 ale zilei urmatoare, 27.04.2023.
3. Pentru desfasurarea Adunarii Generale, Baroul Prahova va coopera cu Filiala Prahova a CAA.\_

#### **II. Participantii la Adunare**

4. La Adunare pot participa doar avocatii din Baroul Prahova, inscrisi pe Tabloul avocailor cu drept de exercitare a profesiei.

#### **III. Data de referinta /numarul de avocati cu drept de participare**

5. Cvorumul se va stabili la finalul procedurii de vot electronic.
6. Numarul avocailor cu drept de participare la Adunare este: 515.  
Adunarea va avea următoarea ordine de zi:
  - a) Descarcarea de gestiune pentru anul 2021
  - b) Descarcarea de gestiune pentru anul 2022
  - c) Aprobarea proiectiei bugetare pentru anul 2023
  - d) Alegerea Consiliului Baroului Prahova
  - e) Alegerea Comisiei de Disciplina
  - f) Alegerea reprezentantului Baroului Prahova la Comisia Centrala de Disciplina.
  - g) Alegerea Comisiei de Cenzori;
  - h) Alegerea delegatilor la Congresul Avocailor 2023
7. În situatia vacantarii unui loc, primul candidat situat in ordinea descrescatoare a voturilor obtinute in clasamentul final va ocupa locul vacant.

#### **IV. Locul depunerii cererilor/candidaturilor**

8. Toate cererile privind procedura electiva se vor comunica in perioada 01.03.2023- 31.03.2023 pe adresa de email [contact@baroul-prahova.ro](mailto:contact@baroul-prahova.ro) sau la Serviciul Secretariat, in conditiile prevazute de prezentul Regulament.

## V. **Comisiile. Prevederi generale**

9. Pentru sustinerea organizarii si desfasurarii Adunarii, prin prezentul Regulament se constituie urmatoarele comisii:

- a) Comisia de Organizare, Votare si Validare (Comisia nr.1);
- b) Comisia de Solutionare a Contestatiilor (Comisia nr. 2);

10. Comisiile adopta decizii si hotarari in prezenta a minimum doua treimi din numarul membrilor acestora.

11. Deciziile si hotararile comisiilor se vor lua cu votul majoritatii simple a celor prezenti, fiind executorii. Deciziile Comisiei nr. 2 sunt definitive, putand fi contestate la Consiliul Baroului, formularea contestatiei nesuspendand executarea.

12. Deciziile, hotararile, procesele verbale si listele comisiilor la care se refera prezentul Regulament vor fi aduse la cunostinta prin afisarea copiilor acestor documente la sediul baroului si pe site-ul acestuia.

### **Consultantul tehnic**

13. Votarea si procesarea buletinelor de vot vor fi realizate in sistem electronic, prin implicarea IT-istului Baroului Prahova, intreaga sa activitate desfasurandu-se sub autoritatea Comisiilor constituite prin prezentul Regulament si a Consiliului Baroului.

14. Consultantul va asigura servicii integrate de software, hardware si logistică, în vederea realizării votarii in sistem electronic si numărării electronice a buletinelor de vot.

### **Calitatea de membru al unei comisii**

15. Vor putea face parte din comisiile prevazute in prezentul Regulament, doar persoanele care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) Sunt membri ai Baroului Prahova, inscrisi pe Tabloul avocatilor cu drept de exercitare a profesiei;
- b) Au achitat la zi taxele datorate Baroului Prahova si U.N.B.R. si contributiile catre Filiala Prahova a Casei de Asigurari a Avocatilor, inclusiv accesoriile;
- c) Au o vechime neintrerupta in profesie de minimum 10 ani;
- d) Nu se afla in situatii care atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercitiu al profesiei;
- e) Nu se afla in executarea unei sanctiuni disciplinare;
- f) Nu sunt condamnati penal definitiv;
- g) Nu se afla in relatii de rudenie pana la gradul 4 inclusiv, afinitate, colaborare, salarizare, asociere sau conlucrare profesionala cu candidatii, depunand o declaratie ca nu se afla in conflict de interese, in sensul celor de mai sus.

16. Din cadrul comisiilor nu pot face parte candidatii.

17. O persoana nu poate fi desemnata decat intr-o singura comisie, conform prezentului Regulament.

18. Cererea de inscriere in comisii (Anexa 2 la Regulament) se va transmite la adresa de email [contact@baroul-prahova.ro](mailto:contact@baroul-prahova.ro).

19. Consiliul Baroului verifica indeplinirea conditiilor prevazute la pct.15.

20. Impotriva Deciziei Consiliului, partea interesata poate formula contestatie in termen de 24 de ore, inclusiv prin email, care va fi solutionata de Consiliul Baroului. Hotararea prin care se solutioneaza contestatiile este definitiva.

21. In cazul in care se inscriu mai multi candidati eligibili, selectia acestora se va face prin tragere la sorti, de catre Consiliul Baroului.

### **Comisia de Organizare, Votare si Validare (Comisia nr.1 BPH):**

22. Comisia de Organizare, Votare si Validare, denumita in continuare „Comisia nr.1” va fi formata din 5 membri, decanul fiind membru de drept in aceasta comisie.

23. In prima sedinta care va avea loc dupa numire, comisia va putea functiona in subcomisii constituite prin tragere la sorti, pe baza de proces-verbal.

24. Atributiile Comisiei nr.1 sunt urmatoarele:

- a) pastreaza registrele candidatilor;
- b) examineaza dosarele depuse de candidati si valideaza sau invalideaza candidaturile prin decizie motivata;
- c) afiseaza și publică pe site-ul [www.baroul-prahova.ro](http://www.baroul-prahova.ro) listele de candidati validati/invalidati;
- d) asigură sigilarea plicurilor cu parolele de vot și transmiterea acestora către avocații cu drept de vot;
- e) supravegheaza votarea in sistem electronic a participantilor la Adunare aflati in spatiul destinat votării prevazut in art. 42 din prezentul Regulament;
- f) supravegheaza desfasurarea operatiunilor de votare;
- g) supravegheaza spatiul/spatiile de votare, prevazute de art. 42 din prezentul Regulament, pe toata durata desfasurarii Adunarii;
- h) supravegheaza votarea electronica si procesarea voturilor exprimate efectuata de consultantul tehnic;
- i) intocmeste procesul-verbal al incheierii numararii voturilor si centralizatorul continand rezultatele numararii voturilor;
- j) supravegheaza renumararea voturilor exprimate, in cazul contestatiilor admise de Comisia nr. 2, intocmind in acest sens un proces-verbal;
- k) solutioneaza orice incident electoral semnalat de participantii la Adunare.
- l) dispune orice masura de natura a impiedica influentarea votului alegatorilor pe durata desfasurarii votarii.

### **Comisia de solutionare a contestatiilor (Comisia nr.2 BPH)**

25. Comisia de Solutionare a Contestatiilor denumita in continuare „Comisia nr.2” va fi formata din minimum 3 membri.

26. In prima sedinta care va avea loc dupa numire, comisia isi va alege un presedinte.

27. Atributiile Comisiei nr. 2 sunt urmatoarele:

- a) solutionarea contestatiilor formulate impotriva Deciziei Comisiei nr. 1 privind validarea/invalidarea candidaturilor;
- b) solutionarea contestatiilor impotriva tuturor actelor si solutiilor intocmite de Comisia nr. 1 privind rezultatele alegerilor.

28. Comisia nr. 2 va solutiona contestatiile fara citarea si prezenta petentilor.

### **Procesarea electronica a voturilor**

29. Procesarea electronica a voturilor exprimate cu ocazia Adunarii se va realiza de catre consultantul tehnic, sub supravegherea Comisiei nr.1.

30. Procedura de votare in sistem electronic si de procesare a voturilor exprimate este prezentata in Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

### **Procedura inregistrarii candidaturilor**

31. Consiliul va aduce la cunostinta avocatilor datele de depunere a candidaturilor, prin afisare la sediul baroului si prin publicare pe site.

32. Cererea de depunere a candidaturii (Anexa 3 la Regulament) se va trimite la adresa de email [contact@baroul-prahova.ro](mailto:contact@baroul-prahova.ro).

33. Cererile vor fi vizate de compartimentele de specialitate, prin grija baroului, privind plata la zi a taxelor si contributiilor profesionale catre bugetul Baroului Prahova, al U.N.B.R. si al Filialei Prahova a C.A.A, inclusiv a accesoriilor.

34. Serviciul Secretariat al Baroului va inregistra cererile candidatilor in ordinea primirii lor, intr-un registru special de candidaturi.

### **Procedura de validare a candidaturilor**

35. Serviciul Secretariat al Baroului va preda Comisiei nr. 1 cererile pentru depunerea candidaturilor, impreuna cu registrul special in care au fost inscise candidaturile. Validarea candidaturilor se va realiza in maximum 2 (doua) zile de la expirarea perioadei de depunere a candidaturilor.

36. In vederea validarii/invalidarii candidaturilor, Comisia nr. 1 examineaza cererile depuse de candidati si vizele compartimentelor de specialitate ale baroului/Filialei Prahova a C.A.A., verificand indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii stabilite de Lege, Statut si prezentul Regulament, la data depunerii candidaturii:

- a) apartenenta la Baroul Prahova si existenta dreptului de exercitare a profesiei;
- b) vechimea corespunzatoare pentru indeplinirea functiei la care accede;
- c) plata la zi a taxelor si contributiilor profesionale catre bugetul Baroului Prahova, al U.N.B.R. si al Filialei Prahova a C.A.A., inclusiv a accesoriilor;
- d) candidatul sa nu se afle in situatii care atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercitiu al profesiei;
- e) candidatul sa nu se afle in executarea unei sanctiuni disciplinare;
- f) candidatul sa nu fi fost condamnat penal definitiv.

37. Rezultatul verificarilor va fi consemnat intr-un proces-verbal ce va cuprinde candidaturile validate si cele invalidate. Invalidarea va fi motivata, putand fi consultata la comisie de candidatul invalidat.

38. In baza procesului verbal semnat de membrii Comisiei nr. 1, se va redacta Decizia Comisiei, ce va fi afisata la sediul baroului si postata pe site.

39. Orice candidat are dreptul sa obtina, gratuit, fotocopii ale documentelor privind propria sa candidatura.

40. Impotriva Deciziei Comisiei nr. 1, partea interesata poate formula contestatie in termen de 24 de ore, inclusiv prin email, care va fi solutionata de catre Comisia nr. 2, in maximum 2 (doua) zile de la implinirea termenului pentru depunerea contestatiilor. Hotararea Comisiei nr. 2 prin care se solutioneaza contestatiile este definitiva si executorie. Impotriva hotararii, partea interesata poate formula contestatie in termen de 24 de ore, la Consiliul baroului, formularea contestatiei nesuspendand executarea.

41. Lista definitiva a candidaturilor validate se va posta pe site, dupa solutionarea eventualelor contestatii de catre Comisia nr. 2.

### **Procedura desfasurarii Adunarii**

42. Exprimarea votului se va realiza electronic, indiferent de locatia alegatorilor. Pentru avocatii care, din orice motive, nu pot vota electronic utilizand propriile terminale, baroul va pune la dispozitie, in data de 27.04.2023, intre orele 08.00 -16.00, personal tehnic si calculatoare pentru

exercitarea dreptului de vot in conditii in care sa se asigure secretul votului, in spatiul special amenajat in vederea votarii, la sediul baroului sau in alte locatii expres indicate in hotararea Consiliului. In ziua desfasurarii Adunarii respectarea conditiilor de exercitare a dreptului de vot va fi supravegheata permanent de membrii Comisiei nr. 1.

43. Alegatorii vor putea sa isi exercite dreptul de vot prin accesarea aplicatiei informatice puse la dispozitie de consultantul tehnic, in conformitate cu *Nota tehnica privind utilizarea votului electronic*, anexa la prezentul Regulament, incepand cu ora 18.00 a datei de 26.04.2023 si pana la ora 18.00 a zilei urmatoare-27.04.2023.

44. Votul exprimat personal, este secret si netransmisibil, avocatul fiind personal răspunzător de modul în care utilizează parola sa alături de persoanele care folosesc în mod nelegal credențialele de autentificare aparținând unei alte persoane.

#### **Numararea buletinelor de vot si a voturilor exprimate**

45. Consultantul tehnic va procesa electronic voturile sub supravegherea Comisiei nr. 1, conform procedurii din Anexa nr. 1 la prezentul Regulament, consemnand rezultatul in procesul-verbal intocmit de acesta si predat Presedintelui Comisiei nr. 1.

46. Dupa centralizarea voturilor se va intocmi un proces-verbal privind rezultatele alegerilor, semnat de Presedintele Comisiei nr. 1.

47. Procesul-verbal va indica numarul de voturi obtinute de candidati, in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut.

48. Procesul-verbal astfel intocmit va fi afisat de indata la sediul Baroului si pe site-ul acestuia.

49. Impotriva Procesului-verbal privind rezultatele alegerilor, candidatii pot formula contestatii, in termen de maximum 24 de ore de la momentul afisarii pe site. Contestatiile se vor solutiona de catre Comisia nr. 2, in maximum 24 de ore de la implinirea termenului pentru depunerea contestatiilor. Hotararea prin care se solutioneaza contestatiile este definitiva si executorie si se va afisa de indata la sediu si pe site-ul baroului

50. Comisia nr. 2 poate dispune prin hotarare renumerarea manuala a informatiilor consemnate in baza de date cu privire la candidatul a carui contestatie a fost admisa.

51. Procesul-verbal cuprinzand rezultatul final, ca urmare a renumerarii va fi semnat de ambii presedinti de comisii si va fi afisat de indata la sediul Baroului si pe site-ul acestuia. Impotriva procesului-verbal cuprinzand rezultatul final partea interesata poate formula contestatie in termen de 24 de ore, la Consiliul Baroului, formularea contestatiei nesuspendand executarea.

#### **Cooperarea cu Filiala Prahova a CAA**

52. Codurile de vot vor fi comunicate conform procedurii sus-mentionate si membrilor Filialei Prahova a Casei de Asigurari a Avocatilor care au doar calitatea de pensionar si care vor avea posibilitatea sa voteze doar in ceea ce priveste ordinea de zi a Filialei.

53. Codurile dau posibilitatea avocatilor cu drept de vot ( electorilor) sa-si exprime votul in ceea ce priveste ordinea de zi a Adunarii Generale a Baroului Prahova, precum si in ceea ce priveste ordinea de zi a Adunarii Generale a Filialei Prahova a CAA.

54. In organizarea Adunarii Generale, Baroul Prahova coopereaza cu Filiala Prahova a CAA in ceea ce priveste:

- a. asigurarea evidentei electronice a participantilor la Adunare, inclusiv a membrilor Filialei Prahova a C.A.A;
- b. utilizarea serviciului de secretariat al Baroului Prahova si de Filiala Prahova a C.A.A. ;
- c. utilizarea serviciilor aceluiasi consultant tehnic care proceseaza si datele exprimate de Adunarea Generala a Baroului Prahova;

- d. utilizarea serviciului financiar al Filialei pentru situatia platii contributiilor candidatiilor;
- e. Comisia nr. 1-BPH si Comisia 1-CAAPH va avea aceeasi componenta;
- f. Comisia nr. 2 BPH si Comisia 2-CAAPH va avea aceasi componenta.

---

## **Anexe**

---

Prezentul Regulament are urmatoarele anexe:

Anexa nr. 1 – Notă tehnică privind utilizarea votului electronic

Anexa nr. 2 - Modelul cererii de inscriere in comisii

Anexa nr. 3 - Modelul cererii de depunere a candidaturii

### **Anexa nr. 1 la Regulamentul adoptat prin Hotararea Consiliului Baroului Prahova nr. 145/23.02..2023**

#### **Notă tehnică privind utilizarea votului electronic**

Art. 1 Sistemul de vot se realizeaza in cadrul unui server https (printr-o conexiune securizata).

Art. 2. Platforma de vot este securizata https, datele de autentificare fiind criptate SHA256

Art. 3. Mecanismul este urmatorul:

- avocatul cu drept de vot este inregistrat ca elector intr-un tabel completat pe format hartie;
- primeste in perioada 07.04.2023-14.04.2023, la alegerea sa, un plic anonimizat dintr-o multime de plicuri, plic ce va contine un cod de logare in aplicatie;
- semneaza de primire in tabel;
- datele se vor utiliza exclusiv in aplicatia de vot;
- avocatii care nu se pot prezenta personal sa ridice plicul cu credentialele de vot, pot ridica plicul prin imputernicit cu procura autentificata la notar
- Comisia nr. 1 va proceda la data de 18.04.2023, la extragerea plicului pentru avocatii care nu se prezinta personal sau prin imputernicit pana la data de 14.04.2023, plicul urmand sa fie comunicat prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire si continut declarat, de catre Serviciul Secretariat la adresa sediului Cabinetului avocatului, pe care acesta a indicat-o in evidentele Baroului; Comisia nr. 1 va intocmi proces verbal in acest sens.

Art. 4 Se stocheaza doar optiunile de vot si data (zi-ora-minut-secunda) cand s-a exercitat votul

## CERERE INSCRIERE COMISII

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ avocat în Baroul Prahova  
dosar profesional nr. \_\_\_\_\_, solicit înscrierea în\*:

- **COMISIA DE ORGANIZARE SI VOTARE ( COMISIA NR. 1 BPH si COMISIA NR. 1 CAAPH).**

**Sau**

- **COMISIA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR ( COMISIA NR. 2 BPH si COMISIA NR. 2 CAAPH).**

Declar pe proprie raspundere următoarele:

- a) Nu mă aflu în executarea vreunei sanctiuni disciplinare si nici în situatii ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercitiu al profesiei sau în vreo situatie de nedemnitate;
- b) Nu am făcut politie politică, nu am fost si nu sunt informator al Securității sau al altor organe de represiune si nu am actionat impotriva drepturilor si libertăților omului;
- c) Nu ma aflu in relatii de rudenie pana la gradul 4 inclusiv, afinitate, colaborare, salarizare, asociere sau conlucrare profesionala cu niciun candidat aflat pe listele de candidaturi la Adunarea Generală din data de 26.04.2023.
- d) Nu candidez pentru niciuna dintre calitatile de pe ordinea de zi a Adunării Generale din data de 26.04.2023.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale in scopul si conditiile prevazute de Regulament.

**\*Nota: Este permisa înscrierea într-o singura comisie.**

Semnătura -----

Data \_\_\_\_\_

## DEPUNERE CANDIDATURĂ

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ avocat în Baroul Prahova, dosar profesional nr. \_\_\_\_\_, imi depun candidatura pentru calitatea de \_\_\_\_\_.

Declar pe propria raspundere următoarele:

a) Nu mă aflu în executarea vreunei sanctiuni disciplinare si nici în situatii ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercitiu al profesiei, sau în vreo situatie de nedemnitare.

b) Nu am făcut politie politică, nu am fost si nu sunt informator al Securității sau al altor organe de represiune si nu am actionat impotriva drepturilor si libertătilor omului.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale in scopul si conditiile prevazute de Regulament.

Semnătura -----

Data \_\_\_\_\_